



Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Nr umowy:/...../202....

Umowa uczestnictwa w projekcie: **„Razem dla integracji społeczno-gospodarczej cudzoziemców na Śląsku!” nr FESL.07.03-IP.02-0B92/24**

realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,

zawarta w Zawierciu w dniu pomiędzy:

**– NCG- NEW CONSULTING GROUP SZKOLENIA, FINANSE, KONSULTING, REKRUTACJA
TOMASZ NOWICKI**

ul. Aksamitna 56,

42-480 Poręba

zwaną/ym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

Anna Pawłowska –Prezesa Zarządu

a

Imię i nazwisko:.....

PESEL

Adres zamieszkania:.....

.....

.....

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”



Definicje

§ 1.

Ilekróć w umowie jest mowa o:

- 1) „Administratorze danych osobowych” – oznacza to podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych oraz decyduje o środkach przetwarzania danych osobowych.
 - 2) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
 - 3) „Inspektorze Danych Osobowych”/ „IOD” – oznacza to osobę, która pomaga administratorowi przetwarzającemu dane we wszystkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych. W szczególności obowiązkiem IOD jest:
 - informowanie i doradzanie administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu, jak również ich pracownikom, w zakresie ich obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych,
 - monitorowanie zgodności organizacji z wszystkimi przepisami prawa dotyczącego ochrony danych, w tym audyty, działania podnoszące świadomość, a także szkolenia dla personelu zajmującego się przetwarzaniem danych,
 - udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,
 - pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla uczestników projektu dotyczące przetwarzania ich danych osobowych i wykonywania ich praw,
 - współpraca z organami ochrony danych i pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organów ochrony danych w kwestiach związanych z przetwarzaniem.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Tel.: 519170250, ncg@ncg.com.pl;
- 4) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30;
 - 5) „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca – IZ)” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonie 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
 - 6) „projekcie” - oznacza to projekt pt. **„Razem dla integracji społeczno-gospodarczej cudzoziemców na Śląsku!” nr FESL.07.03-IP.02-0B92/24** zawartej pomiędzy Zakładem NCG New Consulting Group Szkolenia, Finance, Consulting, Rekrutacja Tomasz Nowicki., a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
 - 7) „Uczestniku projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
 - 8) „wspieraniu” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;

Przedmiot umowy

§ 2.

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia¹:

¹ Niepotrzebne skreślić



- doradztwo zawodowe wraz z utworzeniem IPD (średnio 3 h/os. w zależności od zapotrzebowania)
 - Doradztwo/poradnictwo dla pracodawców (śr. 3h/os.)
 - Szkolenia oraz kursy zawodowe i inne pozwalające na podniesienie lub uzupełnienie kwalifikacji lub kompetencji zgodnie z IPD-(śr. 80h/os.)
 - Kursy j. polskiego i angielskiego, w tym specjalistyczne i dostosowane do potrzeb wspierające osoby wykonujące konkretny rodzaj pracy(śr. 40h/os.)
 - Kursy j. ukraińskiego i angielskiego dla pracodawców (śr. 40h/os.) z gr. pracodawców.
 - Szkolenia/kursy umiejętności „miękkich”, w tym o tematyce z zakresu szeroko rozumianej integracji, odpowiednio do potrzeb UP (śr. 30h,tj. 2szk./os) (w tym os. z gr. pracodawców).
- oraz następujące świadczenia: przerwa kawowa, stypendia szkoleniowe dla osób zarejestrowanych jako bezrobotne, Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną w trakcie realizacji form wsparcia)
2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
 3. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym na stronie internetowej projektu pod adresem: www.ncg.com.pl

Prawa i obowiązki Beneficjenta

§ 3.

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
 - 1) zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1, z zastrzeżeniem postanowień §4 ust. 2 pkt. 7 niniejszej umowy;
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia Uczestnikowi wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt dotyczą;
 - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
 - 4) zapewnienia Uczestnikowi właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami;
 - 5) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia .
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się , że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, jeśli zostały zidentyfikowane dane (np. w trakcie kontroli) nie spełniające warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

§ 4.



1. Uczestnik projektu oświadcza, że nadzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:

Kryteria: Osoby w wieku powyżej 18lat z terenu województwaśląskiego (pracujące lub zamieszkujące) Obywatele Państw Trzecich (OPT), które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów UE, ani krajów takich jak Norwegia, Islandia, Lichtenstein oraz Szwajcaria oraz przebywają w Polscelegalnie, na podstawie dokumentów upoważniających do pobytu i pracy np. wiza, karta pobytu czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE lub dokument potwierdzający objęcie ochroną. W zakres pomocy włączeni są migranci przyjeżdżający do pracy, studenci, uchodźcy oraz osoby, które otrzymały inne formy ochrony. W projekcie preferowane będą osoby, które po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę zostały objęte ochroną czasową oraz pracodawcy zatrudniający OPT, zamieszkujący/pracujący w województwie Śląskim.

Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych po podpisaniu Umowy uczestnictwa dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriówdot. możliwości udziału w projekciepod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta (dokumenty będące załącznikami do Formularza zgłoszeniowego) Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcieoraz przepisów prawa powszechnego;
 - 3) uczestniczenia w doradztwie zawodowym i monitoringu w ciągu całego projektu i pozostawania w kontakcie z doradcą zawodowym;
 - 4) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 5) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 6) wypełnianianiezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności:oświadczenie uczestnika projektu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
 - 7) dostarczenia w terminie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczącychzarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno-zawodowej;
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udostępnienia informacji o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.
 4. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika Projektu sytuacjach;
 5. Uczestnik projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6;
 6. W przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta w sposób uporczywy z zobowiązań wobec Uczestnika projektu, należy niezwłocznie powiadomić Instytucję Pośredniczącą w celu podjęcia wszelkich możliwych działań, w ramach posiadanych środków i procedur, dla zabezpieczenia interesów Uczestnika projektu.



Ochrona danych osobowych

§ 5.

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych: Tomasz Nowicki mail: ncg@ncg.com.pl
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

Wypowiedzenie i zmiana umowy

§ 6.

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
 - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.07.03 przez Uczestnika projektu;
 - 3) podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
 - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia (nieusprawiedliwione nieobecności powyżej 20% godzin szkolenia; notorycznego spóźniania się na zajęcia powyżej 45 minut)
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno-porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1 niniejszej umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.07.03 przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy (poparta odpowiednimi dokumentami);
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 –jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.



6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Beneficjenta: ul. 3 Maja 13, 42-400 Zawiercie
 - 2) dla Uczestnika projektu: dane podane w formularzu zgłoszeniowym;

2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
 - 1) dla Beneficjenta: 519 170 250
 - 2) dla Uczestnika projektu: dane podane w formularzu zgłoszeniowym

3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego wymagają formy aneksu.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia podpisania do dnia zakończenia udziału w Projekcie jednak nie dłużej niż do 31.08.2027 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik projektu

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1: OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU
- 2) załącznik nr 2: Zakres danych osobowych uczestników projektu powierzonych do przetwarzania (do wglądu w Biurze Projektu)



Załącznik 1 do Umowy Uczestnictwa

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **Razem dla integracji społeczno-gospodarczej cudzoziemców na Śląsku!** nr FESL.07.03-IP.02-0B92/24

przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest NCG- NEW CONSULTING GROUP SZKOLENIA, FINANSE, KONSULTING, REKRUTACJA TOMASZ NOWICKI oraz Partner projektu – MIMO Group sp. z o.o.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych) – Tomasz Nowicki, adres email: ncg@ncg.com.pl
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (dalej: EFS+) w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL), w szczególności:
 - udzielenia wsparcia
 - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków
 - monitoringu
 - ewaluacji
 - kontroli
 - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
 - sprawozdawczości
 - rozliczenia projektu
 - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania
 - zachowania trwałości projektu
 - archiwizacji
 - badań i analiz.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
 - a) art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (zwanego dalej rozporządzeniem ogólnym);
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021 r., str. 21-59), zwanego dalej „rozporządzeniem EFS+”;



- 5) art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegały ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
- 7) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
- 9) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie:

- 1) W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, potwierdzone stosownym dokumentem.
- 2) Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluację/analizę/ekspertyzę na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS
UCZESTNIKA PROJEKTU*